

CIRCOLARI A.S. 2023/24	N. 156	28/2/2024
		DESTINATARI: STUDENTI GENITORI
OGGETTO: CURRICULUM DELLO STUDENTE 2023/24		

Visti il D.M. 22 dicembre 2022, n. 328, recante indicazioni relative all'E-Portfolio, e il D.M. 26 gennaio 2024, recante l'individuazione delle modalità organizzative relative allo svolgimento del colloquio nell'ambito dell'Esame di Stato conclusivo del secondo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2023/2024, si comunica quanto segue:

1. è messo a disposizione degli studenti, all'interno della Piattaforma "Unica", l'E-Portfolio quale strumento di supporto all'orientamento. Esso rappresenta un'innovazione tecnica e metodologica per rafforzare, in chiave orientativa, il "Curriculum dello studente" per la scuola secondaria di secondo grado, ricomprendendoli in un'unica evolutiva interfaccia digitale. A partire dal presente anno scolastico risultano modificate le modalità di predisposizione da parte degli studenti e di rilascio del Curriculum dello studente.
2. si ricorda che il Curriculum dello studente è un documento che viene allegato al diploma conseguito al superamento dell'Esame di Stato e svolge un ruolo importante all'interno del colloquio. Da quest'anno, a sottolineare il valore orientativo del Curriculum dello studente, le informazioni in esso presenti sono desunte dall'E-Portfolio orientativo personale delle competenze introdotto dalle Linee guida per l'orientamento (D.M. 328/22), cui si accede tramite la piattaforma Unica.

Indicazioni operative per i candidati interni

Il curriculum dello studente è suddiviso in tre parti:

- la prima parte contiene tutte le informazioni relative al **percorso di studi**, al titolo di studio conseguito, a eventuali altri titoli posseduti. Nella prima sezione i candidati possono visualizzare le informazioni sul loro percorso di studi, che figureranno nella prima parte del Curriculum. Questa sezione viene compilata dalla scuola;
- la seconda parte (**Sviluppo delle competenze**) è inerente alle certificazioni di tipo linguistico, informatico o di altro genere. Questa sezione viene compilata dagli studenti;
- la terza parte (**Attività extrascolastiche**) riguarda le attività extrascolastiche svolte in ambito professionale, sportivo, musicale, culturale e artistico, di cittadinanza attiva e di volontariato. Questa sezione viene compilata dagli studenti.

Pertanto, tramite la sezione "Sviluppo delle competenze" i candidati possono inserire sia informazioni sulle certificazioni conseguite sia sulle eventuali attività extra scolastiche, che vanno

a confluire rispettivamente nella seconda e nella terza parte del Curriculum.

Di conseguenza, nel Curriculum dello studente confluiscono le sezioni “Percorso di studi” e “Sviluppo delle competenze” dell’E-Portfolio. Ciò permette di dare evidenza alle esperienze più significative, soprattutto quelle che possono essere richiamate nello svolgimento del colloquio. È possibile modificare/integrare le informazioni che sostanziano il Curriculum fino al consolidamento pre-esame da parte della segreteria, che avviene prima dell’insediamento della Commissione.

L’aggiornamento nell’E-Portfolio delle informazioni che confluiscono nel Curriculum è possibile fino al consolidamento pre-esame da parte della segreteria.

L’aggiornamento dell’E-Portfolio, pertanto, deve essere **concluso entro e non oltre il giorno 31 maggio 2024**.

Per ulteriori indicazioni e informazioni di dettaglio, si rimanda ai materiali di approfondimento presenti sulla Piattaforma “Unica”.

Candidati esterni

I candidati esterni compilano le parti dell’E-Portfolio collegate al Curriculum prima di sostenere l’esame preliminare (**entro e non oltre il 17 maggio 2024**); il loro Curriculum viene consolidato dalle segreterie solo in caso di ammissione all’esame.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Fulvio GENERO

(Firma sostituita a mezzo stampa, art. 3 c. 2 D.Lgs 39/93)