



Torino, 3 giugno 2020

Ai presidenti di commissione per gli esami di Stato 2019/2020  
Ai dirigenti scolastici degli istituti di istruzione secondaria superiore  
del Piemonte

e pc Ai Dirigenti degli Ambiti territoriali del Piemonte

Loro Sedi

Sito WEB

**Oggetto: Esami di Stato 2019/2020. Riunioni territoriali di coordinamento in videoconferenza / Servizi di consulenza.**

L'art. 1 del decreto legge n. 22 dell'8 aprile 2020 ha introdotto per l'anno scolastico 2019-2020, in considerazione dello stato di emergenza epidemiologica attraversata dal nostro Paese, nuove disposizioni in merito allo svolgimento degli esami di Stato anche in deroga alle norme contenute nel D. Lgs 62/2017. A tale fine sono state emanate specifiche ordinanze in materia.

Si richiama in proposito l'art. 13 comma 1 dell'O.M. 10/2020 che disciplina le modalità di espletamento della **riunione territoriale di coordinamento**, con l'obiettivo "fornire opportune indicazioni, chiarimenti e orientamenti per la regolare funzionalità delle commissioni e, in particolare, per garantire uniformità di criteri operativi e di valutazione", comunicando alle SS.LL. quanto segue.

**A. Conferenze di servizio per i presidenti di commissione degli esami di Stato 2019/2020**

**Le conferenze di servizio** per i presidenti di commissione degli esami di Stato 2019/2020, organizzate in collaborazione tra Corpo Ispettivo, Ufficio I e Ufficio II Ordinamenti, **si svilupperanno in modalità videoconferenza e saranno strutturate in due parti distinte**, entrambe a cura della *task force* regionale costituita con Decreto direttoriale prot. n. 4251 del 18 maggio 2020. Si ricorda che, secondo quanto indicato nell'ultimo periodo del succitato art. 13 dell'O.M. 10/2020, **"la partecipazione a tali riunioni (...) costituisce obbligo di servizio per i presidenti delle commissioni"**. Tale obbligo riguarda sia la prima sia la seconda parte di seguito descritte.

**i. Prima parte.**

**La presentazione generale della normativa sull'Esame di Stato 2020 sarà unica per tutti i presidenti e si svolgerà in modalità asincrona.** Saranno



presentati l'O.M. 10/2020 e i documenti relativi alla sicurezza sanitaria (*Documento tecnico e Protocollo d'intesa Ministero dell'Istruzione-OO.SS.*).

**Giovedì 11 giugno**, a partire dalle ore 12, saranno disponibili all'interno di una piattaforma a cui si accederà attraverso credenziali (l'allegato A della presente Nota riporta in forma di *tutorial* le modalità di accesso) **sette video registrati da visionare in sequenza** sulle seguenti sezioni tematiche:

1. Inquadramento normativo (DT Sergio Blazina)
2. Riunione preliminare e analisi documentale (DT Elisabetta Milazzo)
3. Colloquio (DT Maria Cecilia Micheletti)
4. Candidati disabili, con DSA e BES (DT Pierangela Dagna)
5. Casi particolari (DT Maria Rosaria Roberti)
6. Adempimenti finali (DS Franco Francavilla)
7. Protocollo di sicurezza sanitaria (DT in quiescenza Alfonso Lupo)

Saranno tracciate e controllate le presenze in piattaforma. I presidenti di commissione dovranno completare la visione dei video prima dell'inizio dell'Esame di Stato (ore 8,30 del 15 giugno 2020). Le *slides* presentate nei video verranno messe a disposizione, in un'apposita sezione all'interno della piattaforma, a partire dal 15 giugno 2020.

## ii. Seconda parte.

**La seconda parte, dedicata alle risposte ai quesiti proposti dai presidenti di commissione, sarà suddivisa per gruppi territoriali.** L'Ambito Territoriale di Torino, in considerazione delle sue ampie dimensioni, sarà ripartito in tre sottogruppi costituiti sulla base dell'ordine alfabetico dei cognomi. Questa seconda parte **si svolgerà in modalità di videoconferenza sincrona.** L'allegato A della presente Nota riporta in forma di *tutorial* le modalità di accesso alla videoconferenza. Ogni presidente, accreditandosi, sarà automaticamente indirizzato alla videoconferenza a cui è stato associato. Durante le videoconferenze, sarà possibile un'**interazione diretta** sulle risposte fornite. **Le sette videoconferenze territoriali si effettueranno secondo le date e gli orari così stabiliti:**

### **lunedì 15 giugno 2020 dalle 15.00 alle 17.00:**

- **Torino 1:** DT Sergio Blazina/DS Franco Francavilla
- **Novara-Vercelli:** DT Pierangela Dagna/DT Elisabetta Milazzo

### **martedì 16 giugno 2020 dalle 10.00 alle 12.00:**

- **Torino 3:** DS Franco Francavilla/DT in quiescenza Alfonso Lupo
- **Alessandria-Asti:** DT Pierangela Dagna/DT Maria Rosaria Roberti



– **Biella/Verbano-Cusio-Ossola:** DT Maria Cecilia Micheletti/DT Elisabetta Milazzo

**martedì 16 giugno 2020 dalle 15.00 alle 17.00:**

– **Torino 2:** DT Sergio Michelangelo Blazina/DT in quiescenza Alfonso Lupo  
– **Cuneo:** DT Maria Cecilia Micheletti/DT Maria Rosaria Roberti

**Fino alle ore 13.00 di lunedì 15 giugno 2020, i presidenti di commissione avranno la possibilità di inviare domande alle caselle di posta corrispondenti al proprio gruppo territoriale di appartenenza. Alle domande di interesse generale verrà data risposta durante la videoconferenza.** I casi particolari e/o delicati, che richiedono un approfondimento specifico, saranno presi in carico dalla *task force* regionale al di fuori della videoconferenza, attraverso risposte via *e-mail* o contatti telefonici diretti.

Di seguito si elencano le **caselle di posta per l'invio dei quesiti:**

**GT Torino 1:** [gtesamedistato2020.to1@istruzioneepiemonte.it](mailto:gtesamedistato2020.to1@istruzioneepiemonte.it)

**GT Torino 2:** [gtesamedistato2020.to2@istruzioneepiemonte.it](mailto:gtesamedistato2020.to2@istruzioneepiemonte.it)

**GT Torino 3:** [gtesamedistato2020.to3@istruzioneepiemonte.it](mailto:gtesamedistato2020.to3@istruzioneepiemonte.it)

**GT Novara/Vercelli:** [gtesamedistato2020.novc@istruzioneepiemonte.it](mailto:gtesamedistato2020.novc@istruzioneepiemonte.it)

**GT Biella/Verbano-Cusio-Ossola:** [gtesamedistato2020.bivco@istruzioneepiemonte.it](mailto:gtesamedistato2020.bivco@istruzioneepiemonte.it)

**GT Alessandria/Asti:** [gtesamedistato2020.alat@istruzioneepiemonte.it](mailto:gtesamedistato2020.alat@istruzioneepiemonte.it)

**GT Cuneo:** [gtesamedistato2020.cn@istruzioneepiemonte.it](mailto:gtesamedistato2020.cn@istruzioneepiemonte.it)

Le caselle di posta sopra elencate avranno la funzione di ricevere i quesiti esclusivamente in occasione delle videoconferenze, al termine delle quali verranno disattivate. Il servizio ordinario di consulenza ai presidenti di commissione verrà prestato, per tutta la durata dell'Esame di Stato, secondo le modalità descritte nei paragrafi che seguono.

## **B. Consulenza su problematiche didattico-organizzative**

La **consulenza su problematiche didattico-organizzative** (con esclusione dunque di quelle che attengono alla sicurezza sanitaria), prima e durante lo



svolgimento dell'esame, **sarà curata dalle task force provinciali**, nominate dai dirigenti degli Ambiti territoriali, i cui contatti saranno presenti sull'area Esami di Stato del sito USR per il Piemonte. Gli indirizzi di posta elettronica delle *task force* sono:

Alessandria:	<a href="mailto:esamedistato.al@istruzioneepiemonte.it">esamedistato.al@istruzioneepiemonte.it</a>
Asti:	<a href="mailto:esamedistato.at@istruzioneepiemonte.it">esamedistato.at@istruzioneepiemonte.it</a>
Biella:	<a href="mailto:esamedistato.bi@istruzioneepiemonte.it">esamedistato.bi@istruzioneepiemonte.it</a>
Cuneo:	<a href="mailto:esamedistato.cn@istruzioneepiemonte.it">esamedistato.cn@istruzioneepiemonte.it</a>
Novara:	<a href="mailto:esamedistato.no@istruzioneepiemonte.it">esamedistato.no@istruzioneepiemonte.it</a>
Torino:	<a href="mailto:esamidistato.to@istruzioneepiemonte.it">esamidistato.to@istruzioneepiemonte.it</a>
VC:	<a href="mailto:esamedistato.vc@istruzioneepiemonte.it">esamedistato.vc@istruzioneepiemonte.it</a>
VCO:	<a href="mailto:esamedistato.vb@istruzioneepiemonte.it">esamedistato.vb@istruzioneepiemonte.it</a>

Sulle medesime problematiche didattico-organizzative, **per casi particolarmente complessi, le task force provinciali potranno contattare la task force regionale.**

### **C. Consulenza su problematiche relative alla sicurezza sanitaria**

Per quanto riguarda le **problematiche relative alla sicurezza sanitaria** con particolare riferimento all'emergenza epidemiologica COVID-19, l'U.S.R. ha costituito con nota prot. N. 4849 del 1/6/2020 (in corso di pubblicazione e trasmissione alle scuole), come previsto dal *Protocollo d'intesa Ministero dell'Istruzione-OO.SS*, un **Tavolo di lavoro permanente regionale**, di cui fanno parte rappresentanti delle OO.SS., degli enti locali, dei Servizi di igiene epidemiologica, della Croce Rossa e della Protezione Civile operanti sul territorio. Tale tavolo fornirà eventuale **consulenza** sin dalla fase di pianificazione logistica e organizzativa gestita dai dirigenti scolastici. **Le richieste di consulenza dovranno comunque essere in prima istanza inoltrate all'Ambito Territoriale di riferimento**, che svolgerà un'attività istruttoria e provvederà alla trasmissione al Tavolo regionale solo in caso di impossibilità di risoluzione a livello locale.

**Per situazioni di emergenza, o comunque da gestire in tempi ristretti, relative alla sicurezza sanitaria** che si presentassero eventualmente nel corso degli esami di Stato, come indicato nella nota U.S.R. prot n. 4705 del 29/05/2020, di cui si riporta il link

<http://www.istruzioneepiemonte.it/urgente-supporto-esami-di-stato-da-parte-della-croce-rossa-italiana-riciesta-di-volontari-presso-le-sedi-scolastiche-scadenza-rilevazione-5-giugno-2020/>,

sarà a disposizione, a fronte di specifica richiesta dell'Istituzione Scolastica inoltrata tramite il *form on line* previsto dalla nota regionale citata, un **operatore volontario della Croce Rossa** appositamente formato, che presiederà la sede di esame e che i



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL PIEMONTE**

**CORSO VITTORIO EMANUELE II, 70, 10121 - TORINO (TO)**

**PEC: DRPI@POSTACERT.ISTRUZIONE.IT ; WEB: HTTP://WWW.ISTRUZIONEPIEMONTE.IT/**

**CF: 97613140017 ; CODICE FE: 8MXTUA ; CODICE IPA: M\_PI ; AOODRPI**

presidenti di commissione potranno interpellare per tutto il tempo di svolgimento delle operazioni.

Le scuole richiedenti la presenza dell'operatore volontario dovranno attendere un contatto da parte di Croce Rossa Italiana, che assegnerà l'operatore/gli operatori alla sede/alle sedi d'esame in tempo utile per l'inizio della sessione. I presidenti di commissione designati forniranno quindi i calendari dei colloqui all'operatore/agli operatori assegnati da CRI per consentire loro di assicurare la presenza durante gli orari di lavoro.

Si ricorda infine che le scuole hanno anche a disposizione, **per il supporto e la consulenza** sotto il profilo sanitario, **un numero verde della CRI e un indirizzo email nazionale** a cui risponderà personale medico:

SUPPORTO TELEFONICO CROCE ROSSA ITALIANA: 06/5510 poi digitare tasto 8

SUPPORTO VIA EMAIL CROCE ROSSA ITALIANA: [esami.stato@cri.it](mailto:esami.stato@cri.it)

Si ringrazia per la consueta collaborazione.

IL DIRETTORE GENERALE  
Fabrizio MANCA