



Istituto Istruzione Superiore
**Fermi
Galilei**
Ciriè - (Torino)



Istituto Statale di Istruzione Superiore "Fermi - Galilei"
Via San Giovanni Bosco, 17 - 10073 Ciriè (TO) Tel. 0119214575 - 0119214590
Codice Meccanografico TOIS04900C
Codice Fiscale 92047280018 Codice Univoco UFZ 526
Mail: TOIS04900C@istruzione.it pec: TOIS04900C@pec.istruzione.it
www.iisfermigalileicirie.gov.it

Prot. n. vedi segnatura

Ciriè 29/11/2019

A tutti gli Istituti Scolastici Statali

Torino e Provincia

All'Albo dell'Istituto

Oggetto: Richiesta disponibilità per conferimento di incarico di Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione ai sensi del D.Lgs.vo 81/08 e successive modifiche e integrazioni.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo 81/2008 ed in particolar modo:

- L'art 17, che al comma 1 lettera b) individua fra gli obblighi del datore di lavoro la designazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP);
- L'art. 31, che definisce l'organizzazione del servizio di prevenzione e protezione;
- L'art. 32, che detta i requisiti professionali richiesti per le figure di addetto e responsabile del servizio prevenzione e protezione nonché, ai commi 8 e 9, le priorità con cui si debba procedere all'individuazione del personale da adibire al servizio;
- L'art. 33, che individua i compiti cui provvede il servizio di prevenzione e protezione.

VISTA la necessità di procedere alla scelta del Responsabile del servizio di Prevenzione e Protezione;

EMANA

Il seguente bando per titoli comparativi finalizzato all'individuazione, fra il personale dipendente delle Istituzioni Scolastiche, del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione.

Oggetto dell'incarico.

Il Responsabile S.P.P., oltre a provvedere a quanto previsto dall'art. 33 D.Lgs. n. 81/2008, dovrà:

- Aggiornare/revisionare i rispettivi documenti di sicurezza inerenti la valutazione dei rischi ai sensi del DLgs 81/08 e successive modifiche e integrazioni;
- Redigere e/o aggiornare le procedure di sicurezza;
- Organizzare e partecipare alle prove di evacuazione della struttura scolastica (almeno 2 annue);

- Predisporre la modulistica per l'effettuazione delle prove di evacuazione;
- Attuare i programmi di informazione e formazione dei lavoratori in materia di igiene e sicurezza dell'ambiente di lavoro;
- Verificare l'idoneità delle misure adottate per fronteggiare le emergenze, predisporre d'intesa con gli organi competenti, il piano di evacuazione e di emergenza e coordinamento delle esercitazioni annuali;
- Controllare ed aggiornare planimetrie e segnaletica di sicurezza;
- Effettuare sopralluoghi in ambiente di lavoro ogni qualvolta per necessità venga richiesto dalla scuola, documentati su apposito registro;
- Partecipare alla riunione periodica con tutti gli addetti al Servizio di Prevenzione e redigere il relativo verbale di riunione;
- Fornire assistenza per l'individuazione e la nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente;
- Predisporre il Funzionigramma della Sicurezza;
- Fornire assistenza nella gestione dei rapporti con Enti Esterni per le problematiche della sicurezza;
- Fornire assistenza per le richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che delle documentazioni obbligatorie in materia di sicurezza;
- Fornire assistenza per l'istituzione/tenuta dei registri previsti dalla normativa;
- Fornire assistenza nell'individuazione della segnaletica da affiggere all'interno della scuola;
- Fornire supporto diretto per la verifica di eventuali progetti di adeguamento delle strutture relativamente agli aspetti di sicurezza e prevenzione incendi;
- Garantire un'adeguata informazione ai lavoratori al fine di prevenire i rischi lavorativi previsti dal D.L.vo 81/2008;
- Segnalare alla Dirigente Scolastica le novità legislative e tecniche afferenti agli ambienti scolastici, fornendo al tempo stesso l'assistenza per l'adozione delle iniziative conseguenti;
- Verificare o far verificare che le misure adottate o gli interventi strutturali realizzati siano conformi alle norme di legge ed alle norme tecniche vigenti e siano accompagnate dalla specifica certificazione;
- Fornire servizio di consulenza ad ogni altra attività disposta dalla Dirigente Scolastica per mantenere la sicurezza nella scuola.

DURATA DELL'INCARICO

Annuale dal 01/01/2020 al 31/12/2020

La Dirigente Scolastica procederà alla valutazione delle domande pervenute e alla assegnazione di un punteggio, secondo i parametri riportati in tabella, e provvederà a stilare una graduatoria in base alla quale procedere alla aggiudicazione del servizio.

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

INFORMAZIONI RICHIESTE		PUNTEGGIO ASSEGNATO DALLA COMMISSIONE TECNICA DELL'ISTITUTO
Compenso richiesto per il servizio RSPP (onnicomprensivo importo massimo 2.000,00 euro)		Al prezzo più basso saranno assegnati 30 punti, ai restanti sarà attribuito il punteggio nel seguente modo. $X=(V_{min}/V_{esimo}) \times 30$
Titolo di studio del professionista incaricato RSPP		Diploma di Laurea tecnica ¹ fino a max 3 punti votazione da 79/110 a 89/110 punti 1 votazione da 90/110 a 104/110 punti 2 votazione da 105/110 a 110/110 con lode punti 3 Diploma di maturità tecnica industriale fino a max 1,75 punti votazione fino a 70/100 punti 0.25 votazione da 80/100 a 84/100 punti 0.5 votazione da 85/100 a 89/100 punti 0.75 votazione da 90/100 a 94/100 punti 1 votazione da 95/100 a 99/100 punti 1.25 votazione 100/100 punti 1.5 votazione 100/100 con lode punti 1,75
Anni di esperienza come RSPP presso Istituti Scolastici		1 punto/anno
Anni di esperienza come RSPP presso enti pubblici		0.5 punti/anno
Numero dei documenti di valutazione del rischi redatti		1 punto/documento
Numero di corsi di formazione effettuati negli ultimi 3 anni		0.5 punti/corso
Presenza fisica immediata, su chiamata del dirigente scolastico	() entro 1 ora () entro 2 ore	1 ora: 4 punti 2 ore: 2.38 punti

(1) *Laurea specificatamente indicata al c.5 dell'art. 32 D.Lvo 81/2008, o Diploma di istruzione Secondaria Superiore, integrati da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al c.2 del già citato art.32 del D.L.vo n. 81/2008, organizzati da Enti espressamente indicati al c.4 dello stesso articolo.*

I suddetti titoli costituiscono elementi essenziali per la valutazione quantitativa dei curricula e per l'attribuzione dell'incarico.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola domanda pienamente rispondente ai requisiti richiesti.

Presentazione delle domande

Le candidature del personale che ne avesse i titoli necessari, come per legge, redatta in forma libera, dovranno pervenire tramite l'indirizzo e-mail TOIS04900C@pec.istruzione.it entro le ore 12:00 del giorno 9/12/2019 con relativo curriculum e dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445) attestante il possesso dei requisiti richiesti dall' art. 32 D.Lgs 81/2008.

Compenso per il servizio

Il compenso complessivo lordo per l'espletamento dell'incarico è previsto in € 2.000,00 onnicomprensivo di tutti gli oneri di legge, ai sensi della normativa vigente e sulla base della dichiarazione fiscale dell'esperto.

Il compenso è comprensivo di tutte le spese che l'esperto effettua per l'espletamento dell'incarico, incluse quelle di trasferta, e viene erogato a seguito di accertamento da parte della D.S. dell'esattezza della prestazione secondo i termini contrattuali.

Non si procederà ad anticipazione di somme.

Eventuali ritardi nel pagamento, comunicati tempestivamente all'interessato, non danno origine ad oneri per l'Istituto.

Il presente bando viene reso pubblico attraverso circolare interna, pubblicazione all'albo e sul sito dell'Istituto.

Trattamento dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del decreto legislativo n. 196 del 2003 e del Regolamento Europeo 679/2016, i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi.

Gli interessati hanno la facoltà di esercitare i diritti previsti dal Regolamento europeo 679/2016.

I Dirigenti Scolastici sono invitati a dare pubblica diffusione, tra il loro personale, della presente comunicazione.

Si ringrazia per la collaborazione e si porgono distinti saluti.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
(*Prof.ssa Roberta BRUATTO*)

